

ASSINATURA ELETRÓNICA QUALIFICADA



Grupo  CaixaBank



TORNE A SUA VIDA MAIS SIMPLES, RÁPIDA E AMIGA DO AMBIENTE.

Assine a sua documentação com certificados eletrónicos, evitando deslocações e poupando tempo.

Conheça os certificados eletrónicos disponíveis, como pode efetuar a sua assinatura, bem como fazer chegar-nos os seus documentos com segurança, através dos nossos canais digitais.



**Assinatura
com Cartão de Cidadão**



**Assinatura
com Chave Móvel Digital**



**Outros Certificados
Eletrónicos Qualificados**

ASSINATURA COM CARTÃO DE CIDADÃO



O QUE É NECESSÁRIO PARA ASSINAR COM CARTÃO DE CIDADÃO?

- Assinatura digital do cartão ativa.
- Leitor de cartões smartcard.
- Código PIN de assinatura. Este código encontra-se na carta que recebeu em sua casa, na última vez que renovou o Cartão de Cidadão.
- Software para efetuar a assinatura digital. A aplicação [autenticacao.gov](#) é gratuita. Poderá descarregá-la aqui.

COMO ASSINAR COM CARTÃO DE CIDADÃO?

- Introduzir o Cartão de Cidadão no leitor smartcard.
- Aceder à aplicação [autenticacao.gov](#), através das opções “Assinatura – Avançada” e selecionar o documento a assinar.
- Assinar o documento, colocando o código PIN da assinatura.

Poderá efetuar assinaturas através desta via, junto do seu Gestor. Os nossos equipamentos estão prontos para assinar com Cartão de Cidadão em qualquer lugar. Saiba mais aqui sobre como assinar com Cartão de Cidadão.

ASSINATURA COM CHAVE MÓVEL DIGITAL



O QUE É NECESSÁRIO PARA ASSINAR COM CHAVE MÓVEL DIGITAL?

- Chave Móvel Digital (CMD) e a assinatura da CMD ativas.
- PIN para assinatura com CMD (definido quando ativou a sua assinatura).

Face à anterior, a vantagem deste tipo de assinatura é que prescinde de ter o Cartão de Cidadão consigo, dispensando também o Leitor de Cartões. Após ter a CMD ativa, basta ter acesso à internet para poder assinar documentos.

Saiba como ativar a Chave Móvel Digital com Cartão de Cidadão, ou via Autoridade Tributária.

COMO ASSINAR COM CHAVE MÓVEL DIGITAL?

- Aceder à aplicação [autenticacao.gov](#) ou ao site [autenticacao.gov.pt](#), escolhendo a opção assinar PDF.
- Seguir os passos do processo e efetuar a assinatura através de Chave Móvel Digital.

Saiba mais aqui sobre como assinar com Chave Móvel Digital.

OUTROS CERTIFICADOS ELETRÓNICOS QUALIFICADOS



EXISTEM ALTERNATIVAS MAIS ADEQUADAS AO MUNDO EMPRESARIAL?

- O Banco BPI aceita outros Certificados Eletrónicos Qualificados, indicados sempre que pretenda representar legalmente uma determinada pessoa coletiva.
- Estes certificados são emitidos por entidades credenciadas.
- Para efeitos de assinatura, e ainda que este tipo de certificado aja em representação legal de uma entidade, alerta-se para a necessidade de o mesmo conter informação e identificação do assinante.

O Banco BPI alerta para o facto de existirem contratos/atos que, nos termos dos respetivos regimes jurídicos, estão obrigados a formalidades especiais, não podendo, assim, ser celebrados, à distância, através de documentos eletrónicos, assinados com Assinatura Eletrónica Qualificada. Por outro lado, para a realização de determinadas operações, o Banco privilegia a utilização dos seus canais digitais que têm modalidades próprias de autenticação e assinatura eletrónica (com exceção das operações que possam ser realizadas através do [Contacto com o Gestor] em que poderão enviar documentos assinados com assinatura eletrónica qualificada).

INFORMAÇÕES ADICIONAIS



COMO ADICIONAR INFORMAÇÃO PROFISSIONAL/EMPRESARIAL À ASSINATURA?

- Poderá adicionar atributos Profissionais ou Empresariais à sua assinatura, feita através do Cartão de Cidadão ou CMD, tais como: Administrador, Gerente, Diretor ou Procurador de uma Empresa. Veja aqui como solicitar estes atributos.
- Para associar estes atributos à assinatura, precisa de ter a aplicação autenticação.gov no computador e, ao assinar o documento, deve escolher a opção “Assinatura – Avançada”. Após selecionar o documento, ficam disponíveis as opções para adicionar informação Profissional/Empresarial.

Consulte aqui mais informação sobre atributos profissionais.

COMO ENVIAR ESTES DOCUMENTOS AO SEU GESTOR?

Deverá aceder aos seus canais digitais, onde poderá interagir com o seu Gestor:

- BPI Net e BPI Net Empresas, clicando no botão “Fale Connosco”.
- BPI App, clicando no botão “Contacto”.

